



**HUISHOUELIJK
REGLEMENT
VAN DE
BOXERCLUB
MIDDEN NEDERLAND**

**Kringgroep Utrecht e.o.
van de
Nederlandse Boxerclub**

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

HUISHOUDELIJK REGLEMENT KRINGGROEP UTRECHT E.O.

Inhoud

Art. 1	TOELATING LEDEN EN CURSISTEN.....	3
Art 2	OPZEGGING, ONTZETTING EN SCHORSING	3
Art.3	SANCTIES	3
Art. 4	BESTUURSLIDMAATSCHAP	4
Art. 5	VOORZITTER	4
Art. 6	SECRETARIS	4
Art. 7	PENNINGMEESTER	5
Art. 8	EINDE KRINGGROEPBESTUURSLIDMAATSCHAP.....	5
Art. 9	KRINGGROEPBESTUURVERGADERINGEN	5
Art 10	ALGEMENE VERGADERING; AGENDA; AGENDA PUNTEN EN VOORSTELLEN.....	6
Art. 11	KRINGGROEPLIDMAATSCHAP.....	6
Art. 12	ALGEMENE VERGADERING; STEMMINGEN	6
Art. 13	JAARLIJKSE KRINGGROEPBIJDRAGE	8
Art. 14	ORGAAN VAN DE KRINGGROEP	8
Art. 15	VERGOEDINGEN.....	8
Art. 16	HET VERGOEDINGSTELSEL VAN DE KG UTRECHT E.O.	9
Art. 17	AANSPRAKELIJKHEID.....	11
Art. 18	PRIJZEN	11
Art. 19	REGLEMENTEN.....	11
Art. 20	WIJZIGING HUISHOUDELIJK REGLEMENT	11

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Art. 1 TOELATING LEDEN EN CURSISTEN

1. **Zij, die als lid tot de kringgroep willen toetreden, geven hiervan kennis aan de ledenadministratie. Deze aanmelding dient schriftelijk te geschieden.**
2. **Inschrijving voor een cursus maakt de cursist tevens lid van de kringgroep gedurende het kalenderjaar waarin de cursus wordt gegeven, mits de cursist kan aantonen tevens lid te zijn van de Nederlandse Boxerclub.**
3. **In beide gevallen ligt de beslissing tot toelating als lid en/of lid/ -cursist bij het bestuur.**

Art 2 OPZEGGING, ONTZETTING EN SCHORSING

1. **Indien het bestuur voornemens is aan de Algemene Vergadering een voorstel te doen tot opzegging of ontzetting als bedoeld in de artikelen 11 en 12 van de Statuten, stelt het bestuur het betrokken lid tijdig tevoren onder opgave van redenen schriftelijk van dit voornemen in kennis.**
2. **Indien het bestuur voornemens is een lid te schorsen als bedoeld in art. 13 van de statuten, zal zij het lid daarvan schriftelijk in kennis stellen met omschrijving van de aanleiding van dit voornemen. Het betreffende lid krijgt daarna gelegenheid zich schriftelijk vóór- dan wel mondeling op de eerstvolgende bestuursvergadering te verweren tegen het hem! haar ten laste gelegde. Bij geen- of naar het oordeel van het bestuur geen bevrijdend verweer, zal de schorsing worden opgelegd conform art. 13 van de statuten. Gedurende de periode van schorsing zijn voor het betreffende lid de aan het lidmaatschap verbonden rechten opgeschort.**
3. **Het betrokken lid kan binnen veertien dagen een tegen het in lid 1 bedoelde voornemen gericht bezwaarschrift bij het bestuur indienen.**
4. **Indien tenminste vijf leden het voornemen hebben een voorstel als bedoeld in lid 1 aan het bestuur te doen, dan vindt het bepaalde in de leden 1 en 3 van overeenkomstige toepassing.**
5. **Indien aan het bedoelde voornemen, ondanks de in een eventueel bezwaarschrift aangevoerde argumenten, uitvoering wordt gegeven, wordt het bedoelde bezwaarschrift en alle andere relevante correspondentie ter Algemene Vergadering voorgelezen.**
6. **Indien het betrokken lid ter Algemene Vergadering aanwezig is, krijgt dit lid de gelegenheid zich mondeling te verweren.**

Art.3 SANCTIES

1. **Overeenkomstig het bepaalde in art. 8 van de Statuten kent de kringgroep de volgende door het bestuur op te leggen sancties:**
 - a. **schriftelijke berisping;**
 - b. **schriftelijke berisping met publicatie in het clubblad;**
 - c. **geldboete van maximaal €250,-, te storten in de kas van de kringgroep;**
 - d. **schorsing in de zin van art. 13 van de statuten.**
2. **Gedurende de periode van schorsing is een lid niet gerechtigd:**
 - a. **deel te nemen aan kringgroepen evenementen/wedstrijden;**
 - b. **een functie te vervullen binnen de kringgroep.**
3. **Sancties kunnen cumulatief worden opgelegd.**
4. **Mededeling van de sanctie geschiedt schriftelijk met een ontvangstbevestiging dan wel per aangetekende brief of met een faxbericht. Een sanctie is van kracht op de dag nadat de termijn van bezwaar is verstreken.**

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Art. 4 BESTUURSLIDMAATSCHAP

1. Alleen kringgroepleden, NBC-lid zijnde, kunnen een bestuursfunctie in de kringgroep vervullen.

Art. 5 VOORZITTER

1. De voorzitter leidt de Algemene Vergaderingen en de bestuursvergaderingen.
2. Hij handhaaft in de vergaderingen de statuten en reglementen van de kringgroep en houdt ook buiten de vergaderingen toezicht op deze handhaving.
3. Hij bepaalt de volgorde van behandeling van zaken ter vergadering, zolang de vergadering zelf daaromtrent geen besluit neemt.
4. Hij handhaaft de orde ter vergadering en heeft het recht iedere spreker tot de orde te roepen en zo nodig, na waarschuwing, het woord te ontnemen,

Art. 6 SECRETARIS

1. De secretaris voert de correspondentie der vereniging, ondertekent alle uitgaande brieven en legt de belangrijke uitgaande brieven ter beoordeling en medeondertekening aan de voorzitter voor.
2. Hij maakt de notulen van de Algemene Vergaderingen en van de bestuursvergaderingen en ondertekent na goedkeuring deze notulen tezamen met de voorzitter.
3. Hij zendt de notulen van de bestuursvergadering zo spoedig mogelijk na de betreffende vergadering in concept aan alle kringgroepbestuursleden en draagt er zorg voor dat een samenvatting van het verhandelde ter Algemene Vergadering in het eerstvolgende nummer van het clubblad van de kringgroep wordt gepubliceerd.
4. Hij draagt in overleg met de voorzitter zorg voor de opstelling van de convocaties, agenda's en alle bijbehorende stukken voor de Algemene Vergaderingen en voor de bestuursvergaderingen en zorgt voor tijdige verzending daarvan.
5. Hij doet in elke kringgroepbestuursvergadering mededeling van alle ingekomen brieven. Aan het kringgroepbestuur gerichte, maar bij andere kringgroepbestuursleden ingekomen brieven worden door hen onverwijld aan hem doorgezonden.
6. Hij draagt zorg voor het bijhouden van een overzichtelijk archief, waarin naast alle inkomende- en kopieën van uitgaande correspondentie en alle vergaderstukken en notulen ook alle overige voor de kringgroep van belang zijnde stukken worden opgenomen.
7. Hij draagt zorg voor het voortdurend en nauwkeurig bijhouden van een ledenregister, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Dit register is voor alle leden bij de secretaris ter inzage.
8. Hij draagt zorg voor een zodanige registratie van de ter Algemene Vergadering aanwezige leden, dat bij eventuele stemmingen geen onregelmatigheden kunnen ontstaan.
9. Hij stelt het jaarverslag zo tijdig samen, dat dit na vaststelling door het kringgroepbestuur overeenkomstig art. 24 van de statuten kan worden uitgebracht.
10. Het kringgroepbestuur kan besluiten dat een deel van de werkzaamheden van de secretaris door een ander lid van het kringgroepbestuur zal worden verricht volgens een werkverdeling.

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Art. 7 PENNINGMEESTER

1. De penningmeester is, behoudens het bepaalde in lid 5, belast met het doen van alle ontvangsten en uitgaven binnen het raam van de begroting. Hij zorgt voor een tijdige inning van de bijdragen der leden alsmede de cursusgelden van de cursisten.
2. Voor het doen van uitgaven en het aangaan van verplichtingen binnen het raam van de aangenomen begroting heeft de penningmeester geen toestemming van het kringgroepbestuur. Andere kringgroepbestuursleden kunnen voor de kringgroep uitsluitend financiële verplichtingen aangaan ter uitvoering van een kringgroepbestuursbesluit en met instemming van de penningmeester.
3. De penningmeester houdt nauwkeurig boek van alle ontvangsten en uitgaven en van alle andere gegevens, die van belang zijn ter uitvoering van art. 25 van de statuten. Hij geeft tevens uitvoering aan het bepaalde in lid 5 van dat artikel.
4. Hij stelt de begroting, onderscheidenlijk de balans en de staat van baten en lasten zo tijdig samen, dat deze na vaststelling door het kringgroepbestuur overeenkomstig de artikelen 23 en 25 van de statuten kunnen worden uitgebracht.
5. Het kringgroepbestuur kan besluiten dat andere kringgroepbestuursleden dan de penningmeester of leden van een door het kringgroepbestuur ingestelde commissie bevoegd zijn tot het doen van ontvangsten en uitgaven in het raam van hun goedgekeurde begroting. De beheerder van een dergelijke kas is voor zijn beheer verantwoording verschuldigd aan de penningmeester. Hij houdt daartoe nauwkeurig boek van alle ontvangsten en uitgaven en van alle andere gegevens, die de penningmeester noodzakelijk acht en verschaft de penningmeester daarvan een overzicht zo dikwijls deze dit verlangt; De penningmeester draagt er zorg voor dat ook alle ontvangsten en uitgaven, die door andere kringgroepbestuursleden en commissieleden zijn gedaan, in de boeken van de kringgroep worden verantwoord.

Art. 8 EINDE KRINGGROEPBESTUURSLIDMAATSCHAP

1. De kringgroepbestuursleden zijn verplicht binnen drie weken na het einde van hun kringgroepbestuurslidmaatschap alle onder hen berustende stukken en andere zaken van de kringgroep behoorlijk geordend aan hun opvolger of aan een ander door het kringgroepbestuur aan te wijzen kringgroep bestuurslid over te dragen.

Art. 9 KRINGGROEPBESTUURSVERGADERINGEN

1. Het kringgroepbestuur vergadert als de voorzitter of drie andere kringgroepbestuursleden dit wenselijk achten.
2. De kringgroepbestuursleden worden tenminste veertien dagen tevoren van dag, uur en plaats van een vergadering in kennis gesteld. In spoedeisende gevallen kan van deze termijn worden afgeweken.
3. De agenda, vermeldende de te behandelen onderwerpen en eventuele toelichtende stukken, wordt zo tijdig mogelijk aan de kringgroepbestuursleden toegezonden, opdat deze zich op verantwoorde wijze op de vergadering kunnen voorbereiden.
4. Omtrent onderwerpen, welke niet in de agenda zijn vermeld en welke behandeling niet alsnog schriftelijk is aangekondigd, kan niet rechtsgeldig worden besloten, tenzij het besluit wordt genomen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn.
5. Over alle voorstellen wordt zo nodig mondeling gestemd, nadat de voorzitter het voorstel waarover moet worden gestemd duidelijk heeft geformuleerd. Een voorstel is aangenomen, indien de meerderheid van de stemmen is behaald,

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUELIJK REGLEMENT

zijnde de helft van het aantal stemmen plus een. Ongeldige en blanco stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd.

6. Bij staken van stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

Art 10 ALGEMENE VERGADERING; AGENDA; AGENDA PUNTEN EN VOORSTELLEN

1. De algemene vergadering kan geen besluit nemen over een onderwerp dat niet is geagendeerd.
2. Een of meer leden kunnen het kringgroepbestuur schriftelijk verzoeken een door hen duidelijk omschreven onderwerp in de convocatie voor de eerstvolgende Algemene Vergadering als te behandelen agendapunt te vermelden. Het kringgroepbestuur is verplicht aan een dergelijk verzoek gevolg te geven, indien het verzoek afkomstig is van tenminste vijf leden en door de secretaris is ontvangen vóór de kringgroepbestuursvergadering waarin de agenda is vastgesteld.
3. Van aan de Algemene Vergadering gerichte brieven wordt tijdens de vergadering bij de behandeling van het agendapunt "ingekomen stukken" mededeling gedaan.
4. Ieder lid heeft ter vergadering het recht t.a.v. een agendapunt het woord te voeren.
5. Ieder lid kan ter vergadering een motie van orde indienen. Een dergelijke motie betreft de wijze van behandeling van de agenda of van een agendapunt.
6. Ieder lid kan uiterlijk binnen veertien dagen na het verschijnen van de agenda een amendement indienen bij het kringgroepbestuur. Een amendement behelst een duidelijk omschreven voorstel tot wijziging van een voorstel dat aan de orde is. De voorzitter verplicht zich dit amendement in stemming te brengen.
7. Ieder lid kan ter vergadering, mits ondersteund door vier andere leden, een motie indienen, waarbij het kringgroepbestuur wordt uitgenodigd een bepaald besluit te nemen of over een voorstel een uitspraak te doen. De voorzitter verplicht zich de motie in stemming te brengen.
8. Het kringgroepbestuur beraadt zich omtrent een aangenomen motie in de eerstvolgende kringgroepbestuursvergadering en maakt haar genomen besluit zo spoedig mogelijk in het clubblad van de kringgroep bekend.
9. Indien het kringgroepbestuur besluit aan de motie geen gevolg te geven, is het verplicht het onderwerp in de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering als te behandelen punt te vermelden.

Art. 11 KRINGGROEPLIDMAATSCHAP

1. Een ieder, die jaarlijks een kringgroepbijdrage voldoet zoals vermeld in art. 14 leden 1 en 2 van dit Huishoudelijk Reglement, wordt als kringgroeplid aangemerkt, mits kan worden aangetoond lid te zijn van de Nederlandse Boxerclub.

Art. 12 ALGEMENE VERGADERING; STEMMINGEN

1. Stemmingen worden gehouden volgens art. 33 van de statuten.
2. Bij schriftelijke stemmingen stelt de voorzitter een commissie in van tenminste drie willekeurige leden, niet zijnde kringgroepbestuursleden. Deze commissie stelt de uitslag van de stemming vast.
3. Een stem is ongeldig, indien de keuze van het betreffende lid daaruit naar het oordeel van de commissie en na overleg met de voorzitter niet duidelijk en ondubbelzinnig blijkt.
4. Een stemming is ongeldig, indien er meer stemmen zijn uitgebracht dan er leden aanwezig zijn.

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUELIJK REGLEMENT

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Art. 13 JAARLIJKSE KRINGGROEPBIJDRAGE

1. Huisgenootleden en jeugdleden zijn slechts tweederde van de jaarlijkse bijdrage (naar beneden op Euro's afgerond) bedoeld als in art. 36 van de statuten verschuldigd. Huisgenootleden ontvangen geen clubblad.
2. Nieuwe leden en leden/-cursisten, die na 30 juni als lid of lid/-cursist worden toegelaten, zijn over het lopende kalenderjaar slechts tweederde van de jaarlijkse bijdrage (naar beneden op Euro's afgerond) verschuldigd, mits zij gelijktijdig de jaarlijkse kringgroepbijdrage voor het volgende kalenderjaar voldoen.
3. De verschuldigde bedragen van niet actieve leden dienen binnen vier weken na het verstrijken van de 1^e januari door de penningmeester te zijn ontvangen. Indien hieraan niet is voldaan, wordt het betreffende lid van de ledenlijst afgevoerd.
4. Actieve leden, de cursisten, dienen de kringgroepbijdrage en/of het cursusgeld te voldoen binnen vier weken na aanvang van de cursus. Cursisten, die hier niet aan voldoen, wordt een verdere deelname aan de cursus ontzegd totdat aan de verplichting is voldaan.
5. De niet actieve leden, die hun jaarlijks lidmaatschap wensen te beëindigen, moeten dit uiterlijk vier weken voor het einde van het lopende kalenderjaar aan de ledenadministratie kenbaar maken. Heeft opzegging niet voor die datum plaats gevonden, dan is men verplicht alsnog de kringgroepbijdrage over het gehele daarop volgende kalenderjaar te voldoen.

Art. 14 ORGAAN VAN DE KRINGGROEP

1. Het kringgroepbestuur bevordert dat minimaal elk kwartaal een clubblad als officieel orgaan van de kringgroep verschijnt en bepaalt binnen de begroting en in overleg met de redactie de omvang.
2. De redacteur is verantwoording verschuldigd aan het kringgroepbestuur.
3. De redactiecommissie kan bestaan uit een voorzitter en enige commissieleden.
4. De voorzitter zowel als de leden van de redactiecommissie worden door het kringgroepbestuur benoemd.

Art. 15 VERGOEDINGEN

1. Ten behoeve van de kringgroep gemaakte onkosten worden na goedkeuring door het kringgroepbestuur vergoed.

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Art. 16 HET VERGOEDINGSTELSEL VAN DE KG UTRECHT E.O.

1. Definitie medewerkers:

1. Bestuursleden: alle leden van het bestuur
2. Instructeurs: instructeurs die zelfstandig lesgeven
3. Aspirant-instructeurs: instructeurs in opleiding
4. Medewerkers
5. Incidentele medewerkers: kantine, onderhoud

2. Bestuursleden

Cursussen

Elk bestuurslid mag per seizoen twee cursussen gratis bij de KG Utrecht e.o. volgen, met de eigen hond, op het gebied van de Kynologische sport.

Indien in een kalenderjaar geen gebruik gemaakt wordt van deze mogelijkheid, dan kan men de contributie over dat jaar via een declaratieformulier terug vragen.

Overige kosten

Er wordt alleen vergoed met een specificatie en op vertoon van bonnen/facturen.

- telefoonkosten
- portokosten
- kantoorbenodigdheden

3. Instructeurs

Reiskosten

Reiskosten worden door de KG vergoed op basis van € 0,19 per verreden kilometer.

Reiskosten worden uitsluitend vergoed indien de kosten zijn gemaakt ten behoeve van werkzaamheden betreffende zijn/haar functie als instructeur.

Vergoeding vindt plaats op basis van het werkelijk verreden aantal kilometers.

Vergoed worden de reiskosten naar opdrachten uitgevoerd als instructeur

Bij het vergoeden van reiskosten ten behoeve van het geven van zijn lessen wordt er vanuit gegaan dat de instructeur per rit tenminste 2 lessen geeft.

Indien een instructeur 1 les geeft in combinatie met het zelf krijgen van 1 les op een en dezelfde avond, dan vergoed de KC op basis van € 0,19 per kilometer een enkele reis (de andere helft is voor eigen rekening).

Consumpties

Elke instructeur heeft recht op het kosteloos nuttigen van consumpties in de kantine.

Cursussen

Elke instructeur mag per twee zelf gegeven cursussen per seizoen één cursus gratis bij de KG Utrecht e.o. volgen, met de eigen hond, op het gebied van de Kynologische sport.

Indien in een kalenderjaar geen gebruik gemaakt wordt van deze mogelijkheid, dan kan men de contributie over dat jaar via een declaratieformulier terug vragen.

Indien een instructeur 1 les geeft per seizoen, kan de instructeur per 2 seizoenen 1 gratis cursus volgen, met de eigen hond, op het gebied van de Kynologische sport.

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Overige kosten

Er wordt alleen vergoed met een specificatie en op vertoon van bonnen/facturen.

- telefoonkosten
- portokosten
- kantoorbenodigdheden

4. Aspirant-instructeurs

Reiskosten

Reiskosten worden door de KG vergoed op basis van € 0,19 per verreden kilometer.

Reiskosten worden uitsluitend vergoed indien de kosten zijn gemaakt ten behoeve van werkzaamheden betreffende zijn/haar functie als aspirant-instructeur. Vergoeding vindt plaats op basis van het werkelijk verreden aantal kilometers.

Vergoed worden de reiskosten naar, opdrachten uitgevoerd als instructeur

Bij het vergoeden van reiskosten ten behoeve van het bijwonen als aspirant-instructeur van lessen wordt er vanuit gegaan dat de aspirant-instructeur per rit tenminste 2 lessen bijwoont.

Consumpties

Elke aspirant-instructeur heeft recht op het kostenloos nuttigen van consumpties in de kantine.

5. Medewerkers

Consumpties

Elke medewerker heeft recht op het kosteloos nuttigen van consumpties in de kantine tijdens zijn/haar werkzaamheden.

Cursussen

Elke medewerker mag per 20 uur aan vrijwilligerswerk t.b.v. de KG Utrecht e.o. één cursus gratis bij de KG Utrecht e.o. volgen, met de eigen hond, op het gebied van de Kynologische sport.

Overige kosten

Er wordt alleen vergoed met een specificatie en op vertoon van bonnen/facturen.

- telefoonkosten
- portokosten
- kantoorbenodigdheden

6. Incidentele medewerkers

Eventueel gemaakte kosten worden vergoed in overleg met betreffende bestuurslid. De kosten kunnen worden gedeclareerd door middel van een specificatie die ondertekend is door het bestuurslid.

BOXERCLUB MIDDEN NEDERLAND

Kringgroep Utrecht e.o. van de Ned. Boxerclub

HUISHOUELIJK REGLEMENT

7. Waar dit reglement niet in voorziet, besluit het bestuur.

Art. 17 AANSPRAKELIJKHEID

1. De kringgroep is tegenover derden niet aansprakelijk voor enige schade, ontstaan tijdens of vanwege georganiseerde bijeenkomsten of evenementen van welke aard ook, tenzij de schade is te wijten aan opzet of grove nalatigheid van een of meer met de Organisatie belaste functionarissen van de kringgroep.
2. Cursisten dienen Wettelijk Aansprakelijk te zijn verzekerd. In de polisvoorwaarden moet duidelijk tot uitdrukking komen dat het houden van huisdieren en eventueel daaruit voortvloeiende gevolgschade is mee verzekerd.
3. Cursisten zijn aansprakelijk voor de door hun hond(en) veroorzaakte schade.

Art. 18 PRIJZEN

1. Het kringgroepbestuur kan voor tentoonstellingen, jonge hondendagen, clubmatches en wedstrijden prijzen beschikbaar stellen.

Art. 19 REGLEMENTEN

1. Ter bevordering van de discipline gedurende de activiteiten en een vlotte organisatie van die activiteiten is het bestuur gehouden hiertoe vereiste reglementen samen te stellen. Deze reglementen behoren niet tot het Huishoudelijk Reglement, t.w.:
 - a. een cursusreglement;
 - b. een IPO/VZH-reglement;
 - c. een instructeurreglement

en indien de noodzaak daartoe mocht blijken aan die noodzaak gerelateerde reglementen samen te stellen dan wel bestaande reglementen te wijzigen.

Art. 20 WIJZIGING HUISHOUELIJK REGLEMENT

1. Tot wijziging van dit reglement kan alleen worden besloten in een Algemene Vergadering met minstens tweederde deel der geldig uitgebrachte stemmen. De goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse Boxerclub op een wijziging is vereist.

Vastgesteld te Maarsbergen in de Algemene Vergadering van 27 maart 2003

De voorzitter,
H.C.J. Beuks
Beekenkamp

De secretaris,
W. Croon-

Gewijzigd te Amersfoort in de Algemene Vergadering van 26 maart 2013

De Voorzitter
H.Simon

De secretaris
A. Derkx